

प्रेषक,

राधा रतूड़ी,  
सचिव, वित्त,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवामें,

निदेशक,  
कोषागार एवं वित्त सेवायें,  
सह-स्टेट, इन्टरनल आडिट,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

वित्त अनुभाग-1

देहरादून : दिनांक : 25 नवम्बर, 2009

**विषय :** एकीकृत भुगतान एवं लेखा प्रणाली के माध्यम से वेतन के अतिरिक्त नियमित रूप से स्वीकृत होने वाले मंहगाई भत्ते का कोषागारों द्वारा भुगतान किया जाना।

महोदय,

उपरोक्त विषयक शासनादेश संख्या- 254/XXVII(6)/2006 दिनांक 20 जुलाई, 2006 के द्वारा निर्देश दिये गये हैं कि नियमित वेतन के साथ-साथ सभी सरकारी कर्मचारियों हेतु यदि किसी मंहगाई भत्ते या मंहगाई राहत आदि में वृद्धि हो तब उसका भी सीधा आहरण, कर्मचारियों की उपस्थिति/डाटा बेस के आधार पर कोषागार द्वारा कम्प्यूटर से ही किया जाय। इस क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि प्रत्येक वर्ष 01 जनवरी तथा 01 जुलाई से होने वाले मंहगाई भत्ते के अवशेष का भुगतान कोषागारों द्वारा एकीकृत वेतन भुगतान प्रणाली के माध्यम से करने हेतु निम्न प्रक्रिया अपनायी जायेगी।

2. मंहगाई भत्ते के अवशेष का भुगतान कोषागारों द्वारा एकीकृत वेतन भुगतान प्रणाली के माध्यम से नियमित वेतन के साथ किया जायेगा। कोषागार केवल उन्हीं कार्मिकों का अवशेष वेतन के साथ आहरित करेंगे जिनका पूर्ण माह का आहरण एकीकृत वेतन भुगतान प्रणाली से हुआ है।

3. ऐसे कार्मिक जिनका पूर्ण माह का भुगतान एकीकृत वेतन प्रणाली से नहीं हुआ है या मैनुवली कोषागार से आहरित हुआ है, के मंहगाई भत्ते अवशेष का भुगतान प्रपत्र-2(1) पर आहरण-वितरण अधिकारी द्वारा उपलब्ध करायी गई सूचना के आधार पर अगले माह के वेतन के साथ कोषागारों द्वारा किया जायेगा।

4. प्रपत्र-2(1) के माध्यम से अवशेष मंहगाई भत्ते को आहरित किये जाने हेतु आहरण-वितरण अधिकारी इस आशय का प्रमाण पत्र देंगे कि पूर्व में अवशेष का आहरण नहीं किया गया है।

5. अन्य भत्तों के अवशेष के भुगतान के सम्बन्ध में भी बिन्दु-3 व 4 के अनुसार कार्यवाही सुनिश्चित की जायेगी एवं आहरण-वितरण अधिकारी यथा आवश्यक स्वीकृति आदेश भी प्रपत्र-2(1) के साथ संलग्न करेंगे।

6. उक्त प्रक्रिया लागू होने के पश्चात मंहगाई भत्ते एवं अन्य भत्तों के अवशेष के भुगतान हेतु मैनुअल बिल कोषागारों द्वारा किसी भी दशा में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

कृपया उपरोक्त आदेश का अनुपालन सुनिश्चित करें।

भवदीय,

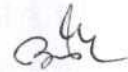
(राधा रतूड़ी)  
सचिव, वित्त

संख्या 756 (1)/XXVII(1)/2009 एवं तददिनांक

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड।
2. समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
3. रजिस्ट्रार जनरल, मा0 उच्च न्यायालय, नैनीताल।
4. समस्त विभागाध्यक्ष एवं कार्यालयाध्यक्ष, उत्तराखण्ड।
5. समस्त जिलाधिकारी एवं कोषागार अधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. निदेशक, लेखा एवं हकदारी, उत्तराखण्ड।
7. समस्त अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- ✓ 8. वरिष्ठ तकनीकी निदेशक, एन0आई0सी0, राज्य इकाई, उत्तराखण्ड देहरादून, उक्तानुसार साफ्टवेयर में अध्यावधिक (अपडेट) करना सुनिश्चित करें।
9. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,



(शरद चन्द्र पाण्डेय)  
अपर सचिव, वित्त